

Принято
педагогическим советом
ГБУ ДО РК «ДОЦ
«Алые паруса»
Протокол педагогического совета
№ 2 от «14» декабря 2018 г.

Утверждаю
Директор ГБУ ДО РК
«ДОЦ «Алые паруса»
В.Г. Шеколдин
Приказ № 14
от «14» декабря 2018 г.



Положение о Методическом совете Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительный центр «Алые паруса»

1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности методической службы в Государственном образовательном учреждении дополнительного образования республики Крым «Детский оздоровительный центр «Алые паруса» (далее - ГБОУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса»), для интеграции деятельности педагогических работников для совершенствовании образовательного процесса.

1.2. Методический совет является коллегиальным органом управления ГБОУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса», обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам педагогических работников заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Министерства Просвещения РФ, Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым, Уставом ГБОУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса», настоящим Положением и иными локальными актами учреждения.

2. Основные задачи функции Методического совета

2.1. Задачи Методического совета:

- Создание творческих групп, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива по различным направлениям.
- Координация деятельности творческих групп, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса.
- Разработка основных направлений методической работы ГБОУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса».
- Постановка цели и формулирование задач методической работы на текущий учебный год.
- Организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических практик.
- Организация консультирования педагогических работников ГБОУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса» по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и массовых мероприятий и их учебно-

методического обеспечения.

2.2. Функции Методического совета:

- Информационная – освещение состояния методического обеспечения образовательного процесса, достижений педагогической науки и практики в системе дополнительного образования детей.
- Аналитическая – организация и проведение анализа состояния и методического обеспечения образовательного процесса, его результативности и т.д.
- Проектировочная – участие в разработке программ, проектов и др., направленных на развитие Учреждения.
- Экспертная – выработка единых требований к документации, проведение экспертизы образовательных программ, педагогических проектов, учебно-методических материалов и т.д.

3. Основные направления деятельности

3.1 Для осуществления своих задач Методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам ;
- обсуждает проекты учебно-методических пособий, дидактических материалов к дополнительным общеобразовательным программам;
- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики обучения и воспитания, а также повышения квалификации педагогических работников;
- организует взаимопосещение занятий и массовых мероприятий с целью обмена опытом и совершенствования методики обучения и воспитания;
- проводит совместные заседания творческих групп;
- изучает опыт работы творческих групп;
- организует социальное партнерство с другими образовательными учреждениями;
- участвует в разработке положений о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад и т. д.

4. Состав и формирование Методического совета

4.1 Методический совет избирается на Педагогическом совете. В состав Методического совета могут входить директор, заместители директора, методисты, педагоги дополнительного образования.

4.2. На первом заседании Методического совета избирается председатель и секретарь. Решения на Методическом совете принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

4.3. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана методической работы. План составляется председателем методического совета, рассматривается на его заседании и включается в Годовой план работы ГБОУ ДО РК ДООЦ «Алые паруса».

5. Организация работы методического совета

5.1. Методический совет собирается не реже трёх раз в год.

5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее, чем за 3 дня до его заседания.

5.3. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых

фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов Методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Методического совета.

5.4. В заседании Методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами Методического совета.

5.5. Контроль над деятельностью Методического совета осуществляет директор ГБОУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса».

5. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в ГБОУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса»;
- рекомендовать к публикации материалы из опыта педагогической деятельности;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней;
- ставить вопрос перед администрацией ГБОУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса» о награждении сотрудников отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников ГБОУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса» в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации.

6. Компетенция Методического совета

В компетенцию Методического совета входит:

- анализ результатов образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- обсуждение проектов учебно-методических пособий, дидактических материалов к дополнительным общеобразовательным программам;
- подготовка и обсуждение выступлений, публикаций с целью распространения передового педагогического опыта;
- организация мероприятий с целью обмена опытом и совершенствования методики обучения и воспитания;
- участие в разработке положений о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад и т. д.

7. Делопроизводство

8.1. На заседаниях методического совета ведутся протоколы, которые подписываются председателем и секретарём методического совета. Протоколы методических советов хранятся у методиста.

8.2. Нумерация протоколов Методического совета ведется от начала учебного года.