

Согласовано  
Представитель трудового коллектива  
ГБУ ДО РК «ДОЦ  
«Алые паруса»

*Ворот* — Е.С. Борисова



## Положение об официальном сайте Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Детский оздоровительный центр «Алые паруса»

### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об официальном сайте ГБУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса» (далее — Положение) разработано в соответствии:

- со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конституцией Российской Федерации;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года N 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети „Интернет“ и обновления информации об образовательной организации»;
- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 года N 785 «Об утверждении к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети „Интернет“ и формату представления на нем информации».

2. Положение определяет статус, основные понятия, цели, задачи, требования к официальному сайту ГБУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сайт, сеть «Интернет»), порядок организации работ по функционированию сайта и обновления информации об образовательной организации, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

3. Функционирование сайта регламентируется действующим законодательством, требованиями к официальному сайту образовательной организации Российской Федерации, Уставом ГБУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса», настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора ГБУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса». Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

4. Основные понятия, используемые в Положении:

**Сайт** — информационный web-ресурс, имеющий определенную законченную смысловую нагрузку.

**Web-ресурс** — это совокупность информации (контента) и программных средств в сети «Интернет», предназначенные для определенных целей.

5. Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности ГБУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса» в соответствии с действующим законодательством правовыми и нормативными документами федерального, регионального уровня и настоящим Положением.

6. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено законодательством Российской Федерации.
7. Положение принимается и утверждается приказом ГБУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса».
8. Общая координация работ по разработке, развитию и функционированию сайта возлагается на сотрудника, отвечающего за вопросы информатизации ГБУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса».
9. Ответственность за содержание информации, представленной на сайте, несет директор ГБУ ДО РК ДОЦ «Алые паруса».
10. Сайт имеет статус официального информационного ресурса образовательной организации <http://aliciparusa.com.ru/index.php>.

## **II. Цели и задачи сайта**

11. Целями создания сайта являются:

- обеспечение информационной открытости деятельности образовательной организации;
- реализация прав граждан на доступ к открытой и общедоступной информации;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательной организацией;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательной организации, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

12. Создание и функционирование сайта направлены на решение следующих задач:

- оказание государственных услуг в электронном виде;
- формирование целостного позитивного имиджа образовательной организации;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в организации;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров образовательной организации
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

13. Положение регулирует порядок разработки, размещения сайта образовательной организации в сети «Интернет», регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

14. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим работу официального сайта в сети «Интернет» по деятельности образовательной организации.

15. Пользователем сайта образовательной организации может быть любое лицо, имеющее технические средства выхода в сеть «Интернет».

## **III. Структура, содержание и функционирование сайта**

16. Основные разделы сайта:

Информационная структура определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, формируется из информационных материалов обязательных к размещению на сайте и иной информации не противоречащей законодательству Российской Федерации.

17. Образовательная организация размещает на официальном сайте:

а) информацию:

- о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о местонахождении образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления образовательной организации;
- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах;
- о численности обучающихся по реализуемым дополнительным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Крым;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях;
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
  - должность руководителя, его заместителей;
  - контактные телефоны;
  - адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
  - занимаемая должность (должности);
  - направление дополнительного образования (кружок);
  - ученая степень (при наличии);
  - ученое звание (при наличии);
  - наименование направления подготовки и (или) специальности;
  - данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
  - общий стаж работы;
  - стаж работы по специальности;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе:
  - наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
  - обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
  - доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
  - электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой дополнительной образовательной программе;
  - о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;
  - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- б) копии:
- устава образовательной организации;
  - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
  - лицензии на осуществление медицинской деятельности;
  - свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
  - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
  - локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
- в) отчет о результатах самообследования;
- г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
- е) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.
18. Образовательная организация обновляет сведения, указанные выше, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.
19. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
20. Информация, указанная в пункте 17 настоящего Положения, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными приказом Федеральной службы по надзору

в сфере образования и науки от 29.05.2014 N 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети „Интернет“ и формату представления на нем информации».

21. Информационный ресурс сайта образовательной организации формируется из общественно значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью ГБУ ДО РК ДООЦ «Алые паруса».

22. Информационный ресурс сайта образовательной организации является открытым и общедоступным. Информация на сайте излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

23. Страницы сайта должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, а также доступные для посетителей сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

24. Допускается размещение на сайте иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Информация, размещаемая на сайте ГБУ ДО РК ДООЦ «Алые паруса», не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности;
- иные информационные материалы, не относящиеся к образовательной деятельности и запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

26. Размещение информации рекламно-коммерческого характера не допускается.

27. На сайте должно быть обеспечено наличие альтернативной версии официального сайта образовательной организации для слабовидящих (для инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

#### **IV. Порядок размещения и обновления информации на сайте**

28. ГБУ ДО РК ДООЦ «Алые паруса» обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению официального сайта.

29. Содержание официального сайта ГБУ ДО РК ДООЦ «Алые паруса» формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса образовательной организации.

30. Информация, предназначенная для размещения на сайте, предоставляется администратору сайта после утверждения директора ГБУ ДО РК ДООЦ «Алые паруса».

31. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

#### **V. Ответственность**

32. Ответственность за содержание и достоверность информации, представленной на сайте, несет руководитель образовательной организации, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

33. Ответственность за функционирование сайта и его программно-техническую поддержку несет системный администратор.

34. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа, возлагается на системного администратора.