

Согласовано
педагогическим советом
ГБУ ДО РК «ДОЦ
«Алые паруса»
Протокол педагогического совета
№ 2 от «14» мая 2018 г.



Положение о самообразовании педагогических работников Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительный центр «Алые паруса».

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст. 48), приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 №196 об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, уставом ГБУ ДО РК «ДОЦ «Алые паруса».
- 1.2. Положение регламентирует индивидуальную форму самообразования педагогических работников, в частности, порядок работы над темой самообразования.
- 1.3. Индивидуальная форма самообразования педагогических работников – это профессионально значимая самостоятельная познавательная деятельность педагогических работников, способствующая повышению педагогическими работниками своего профессионального уровня.
- 1.4. Работа педагогов по теме самообразования является обязательной.

2. Цель и задачи самообразования.

- 2.1. Целью самообразования педагогических работников является непрерывное развитие педагогическими работниками своих компетенций, систематическое повышение уровня профессионального мастерства.

2.2. Задачи:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- овладение новыми педагогическими технологиями, формами, средствами, методами обучения и воспитания, обеспечивающих высокое качество образования;
- овладение и внедрение в практику достижений педагогической, психологической и других специальных наук, передового педагогического опыта;
- подготовка к аттестации.

3. Методы и источники самообразования.

- 3.1. Педагогические работники могут использовать следующие методы самообразования:

- ✓ самостоятельное изучение научно-педагогической литературы и методически рекомендаций;
- ✓ участие в различных формах методической работы на уровне учреждения, город республики, федерации;
- ✓ изучение передового педагогического опыта через взаимопосещение занятых различных мероприятий с последующим их анализом;

- ✓ анализ своей работы и ее результатов;
- ✓ практическая апробация форм, средств, методов обучения и воспитания;
- ✓ разработка программы, дидактического материала, методических пособий;
- ✓ подготовка статей (рефератов, методических материалов, докладов);
- ✓ прохождение курсов повышения квалификации.

3.2. Педагогические работники могут использовать различные источники самообразования, способствующие их личностному и профессиональному росту:

- ✓ литература (методическая, научно-популярная, публицистическая, художественная и др.);
- ✓ телевидение, газеты, журналы;
- ✓ интернет, видео, аудио информация на различных носителях;
- ✓ курсы повышения квалификации;
- ✓ мероприятия по обмену опытом (семинары, конференции, мастер-классы и пр.);
- ✓ театры, выставки, музеи;
- ✓ путешествия.

4. Порядок работы над темой самообразования.

Порядок работы над темой самообразования состоит из четырех этапов.

4.1. Первый этап – выбор темы и сроков работы (приложение № 1 к Положению).

- Тема по самообразованию выбирается педагогическими работниками самостоятельно.
- Тема самообразования определяется исходя из:

- единой методической темы учреждения;
- актуальности и важности темы, ее научно-теоретического и практического значения;
- затруднений педагогических работников;
- специфики индивидуальных интересов педагогических работников.

- Срок работы над темой определяется индивидуально. В зависимости от обширности выбранной темы период работы над темой самообразования может быть краткосрочным (1 год), среднесрочным (2-3 года), долгосрочным (от 3 до 5 лет).

4.2. Второй этап – составление индивидуального плана (приложение № 2 к Положению).

4.3. Третий этап – отслеживание педагогическими работниками работы по теме (приложение № 3 к Положению).

4.4. Четвертый этап – представление результатов работы (приложение № 4 к Положению).

В процессе работы над темой самообразования и по её завершению педагогические работники представляют наработанный материал в любой форме.

- Формы представления наработанного материала:

- ✓ проведение открытого мероприятия (или серии мероприятий) с последующим его (их) анализом и представлением конспекта (конспектов) в методический кабинет;
- ✓ выступление (отчет) на заседании методического объединения, педагогического совета с последующим представлением письменного текста выступления (отчета);
- ✓ составление методических рекомендаций;
- ✓ публикации в средствах массовой информации;
- ✓ творческий отчет;
- ✓ выставка педагогических достижений (научно-методические разработки, программы, методические пособия, дидактический материал и пр.).

4.5. Документация педагогических работников по самообразованию:

- ✓ индивидуальный план работы по теме самообразования;
- ✓ ежегодный отчет по теме самообразования;

- ✓ итоговый отчет по теме самообразования.

5. Организация управления и контроля.

- 5.1. Процесс самообразования педагогических работников инициируется и контролируется администрацией ГБУ ДО РК «ДОЦ «Алые паруса» и Методическим Советом.
- 5.2. В начале учебного года педагогические работники методисту тему самообразования и индивидуальный план работы.
- 5.3. Ежегодно (в апреле – мае) педагогические работники представляют отчет о проделанной работе по теме самообразования в избранной ими форме.
- 5.4. В конце учебного года Методический Совет подводит итоги работы по самообразованию педагогических работников на очередном заседании.
- Наиболее значимый опыт работы педагогических работников может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.
- 5.5. Нарботанный педагогическими работниками материал представляется в методический кабинет и является доступным для ознакомления и использования любыми заинтересованными лицами.
- 5.5. Ежегодно Методический Совет проводит мониторинг деятельности педагогических работников по самообразованию:

6. Права, обязанности и ответственность педагогических работников.

- 6.1. Педагогический работник в рамках осуществления деятельности по теме самообразования имеет право:
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ГБУ ДО РК «ДОЦ «Алые паруса»;
 - представлять Методическому Совету предложения по совершенствованию деятельности педагогических работников по самообразованию;
 - запрашивать у Методического Совета сведения, необходимые для работы по самообразованию;
 - самостоятельно выбирать тему, методы и источники самообразования;
 - самостоятельно определять сроки и формы отчета по теме самообразования;
 - менять тему в течение срока, отводимого на ее реализацию, но не более одного раза;
 - бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами ГБУ ДО РК «ДОЦ «Алые паруса»; обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (п.12 ч.3 ст.47 Закона);
 - пользоваться другими правами, установленными действующим законодательством.
- 6.2. Педагогические работники обязаны
- систематически повышать свой профессиональный уровень (п.7 ч.1 ст.48 Закона).
- 6.1. Педагогические работники несут ответственность
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение всех возложенных на педагогических работников задач, определяемых индивидуальным планом работы по теме самообразования;
 - за своевременное составление и представление методисту отчета о работе по самообразованию.

Индивидуальный план самообразования

Должность _____

ФИО _____

Образование (когда и какое учебное заведение окончил) _____

Специальность по диплому _____

Когда обучался на курсах повышения квалификации _____

Методическая тема учреждения _____

Тема самообразования _____

Когда начата работа над темой _____

Когда предполагается закончить работу над темой _____

Цель самообразования по теме _____

Задачи самообразования _____

Основные вопросы, намечаемые для изучения _____

Какой предполагается результат _____

Форма представления результата _____

Примерный план работы над темой по самообразованию

Этапы	Содержание работы	Сроки
I. Диагностический	Анализ затруднений. Постановка проблемы. Изучение литературы по проблеме, имеющегося опыта.	
II. Прогностический	Определение цели и задач работы над темой. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. Прогнозирование результатов.	
III. Практический	Внедрение ППО, системы мер, направленных на решение проблемы. Формирование методического комплекса. Отслеживание процесса, текущих, промежуточных результатов. Корректировка работы.	
IV. Обобщающий	Подведение итогов. Оформление результатов работы по теме самообразования. Представление материалов.	
V. Внедренческий	Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы. Распространение. В ходе дальнейшей педагогической деятельности.	

Отслеживание педагогическим работником работы по теме

Банк данных литературы по теме:

« _____ »

№ пп	Название книги, раздела...	Автор	Издательство	Год выпуска

Посещение мероприятий

№ пп	Мероприятие	Тема мероприятия	Дата проведения	Анализ

Итоговый отчет по самообразованию

(по окончании работы над темой самообразования)

Должность _____

ФИО _____

Тема учреждения _____

Индивидуальная тема _____

Срок и период работы над темой _____

Цель самообразования по теме _____

Задачи самообразования _____

Использовал следующие источники и методы организации работы по самообразованию _____

Изучена литература (методическая, научно-популярная, публицистическая, художественная и др.) _____

Наработан материал по следующим вопросам, темам _____

Получены следующие результаты внедрения нового опыта в учебный процесс

Форма представления результатов работы по теме самообразования _____

Перечень открытых занятий, мероприятий